

अवकाश यात्रा रियायत हेतु अर्जित अवकाश के नकदीकरण के लिए ब्लॉक वर्ष.....
के लिए आवेदन पत्र
APPLICATION FOR ENCASHMENT OF EARNED LEAVE FOR L.T.C.PURPOSE
CLAIMED FOR THE BLOCK YEAR :.....

1.	अधिकारी का नाम/ Name of the Officer	
2.	पदनाम/ Designation	
3.	नकदीकरण के लिए दावा किए गए दिनों की सं./ No. Of days claimed for encashment	
4.	एल. टी. सी. के दौरान ली गयी अर्जित अवकाश/ आकस्मिक अवकाश की अवधि / Period of EL/CL availed during LTC	
5.	जमा शेष अर्जित अवकाश/ EL Balance at Credit	
6. क	मूल वेतन/ Basic Pay	
ख	ग्रेड वेतन/ Grade Pay	
ग	डी. ए. / DA	
घ	कुल / Total	
7.	दस दिन की लिए नकदीकरण हेतु दावा की गई राशि (कार्यालय द्वारा भरी जाए)/ Amount claimed for encashment of 10 days (Will be filled up by the Office)	

हस्ताक्षर /Signature

सरकारी कर्मचारी का नाम/

Name of the Govt. Servant :

पदनाम/ Designation :.....